



Hoofdboekhouder (m/v)

Brezan Autoparts is een snel groeiende leverancier van auto-onderdelen in België. Zowel particulieren als professionelen kunnen bij Brezan Autoparts terecht voor het aankopen van auto-onderdelen. Het is een dynamisch bedrijf dat samen met hun Nederlandse collega's Alliance Automotive Group Benelux (AAGB) vormen. Alliance Automotive Group Benelux is onderdeel van Alliance Automotive Group Europa, de Europese tak van de wereldleider in de sector Genuine Parts Company (GPC).

Ter ondersteuning van de continue groei van Brezan Autoparts, is Brezan Autoparts nu op zoek naar een hoofdboekhouder om het team in Temse te versterken. U zult instaan voor de volledige boekhoudkundige verwerking en het in orde brengen van de financiële administratie samen met het team. U rapporteert hierbij rechtstreeks aan de Finance en Administratie manager. Bent u gedreven, krijgt u energie van verandering, steekt u graag de handen uit de mouwen zowel in teamverband als individueel en heeft u al enige jaren ervaring als boekhouder? Dan bent u de kandidaat waar Brezan Autoparts naar op zoek is. Reageer dus zeker op deze vacature, het team en de hele organisatie zal u met open armen ontvangen.

Jouw takenpakket bestaat uit:

- De algemene boekhouding:
 - Het boekhoudkundig verwerken van de bankbewegingen en de facturen
 - Het voorbereiden en het uitvoeren betalingen
 - Actief nadenken over het optimaliseren van de leveranciersboekhouding
 - Het boekhoudkundig verwerken van algemene kosten
 - Het controleren van inkomende facturen
 - Het opstellen en opvolging van uitgaande facturen
 - Het analyseren van de interne kosten
- Verantwoordelijk voor diverse aangiften (BTW aangiften, Intrastaat-aangifte, IC Listing, klantenlisting,..)
- De leiding nemen bij de maandelijkse en jaarlijkse boekhoudkundige afsluit
- Het aanspreekpunt zijn voor de bedrijfsrevisor
- In continue overleg treden met de Nederlandse collega's
- Het opvolgen van budgetten en het opstellen van forecasts
- Het opstellen van rapportering voor de Finance en Administratie manager

We verwachten van jou:

- U beschikt minstens over een bachelor diploma in een boekhoudkundige/economische richting of gelijkwaardig door ervaring
- U heeft minstens 5 jaar ervaring als boekhouder of hoofdboekhouder.
- U gebruikt uw analytisch denkvermogen om problemen op te lossen
- U kunt onmiddellijk aan de slag in boekhoudsoftware SAP

- U heeft een goede kennis van de Belgische boekhoudnormen en regelgeving
- U denk continue na over het optimaliseren van de boekhoudprocessen
- U heeft een hands-on mentaliteit en kunt zeer autonoom werken
- U laat zich niet uit het lood slaan door stress
- U beschikt over een sterke kennis van het Nederlands en een gedegen kennis van het Frans

We bieden jou:

- Een voltijdse functie in een nieuw team
- Een contract van onbepaalde duur
- Een internationale en dynamische werkomgeving
- Een competitief salaris conform uw werkervaring
- Een firmawagen met tankkaart
- Extra legale voordelen (maaltijdcheques, hospitalisatieverzekering, groepsverzekering, 13de maand, Leasefiets, CAO90 bonus,...)
- Flexibele uren en de mogelijkheid om van thuis te werken
- Een aangename werksfeer met oog voor het welzijn en de begeleiding van het individu

Herkent u zichzelf in het bovenstaande profiel, voelt u zich aangetrokken tot de werkomgeving en/ of is uw nieuwsgierigheid geprikkeld om meer te weten te komen over het takenpakket. Aarzel dan niet en neem contact op met de HR verantwoordelijke: Bart Ronsmans. Hij ontvangt graag uw CV en sollicitatiebrief via het onderstaande e-mailadres: BRonsmans@allianceautomotive.nl.